



PREFEITURA MUNICIPAL DE TIMÓTEO  
Av. Acesita, 3230 - Bairro São José - CEP 35182-000 - Timóteo - MG - www.timoteo.mg.gov.br

## RESOLUÇÃO - SEMADS/GADM/CCAC/CMDPDT

### RESOLUÇÃO Nº 002/2025

“Dispõe sobre o Plano de Ação do Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa com Deficiência de Timóteo, referente ao ano de 2025.”

O **CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA PESSOA COM DEFICIÊNCIA DE TIMÓTEO – CMDPDT**, no uso de suas competências e atribuições legais, conferidas pela Lei Municipal nº 3.858, de 15 de junho de 2022, e considerando a deliberação da Plenária Extraordinária do CMDPDT ocorrida no dia 18 de dezembro de 2024, de forma presencial;

#### RESOLVE:

**Art. 1º** - Tornar público o Plano de Ação do Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa com Deficiência de Timóteo/MG referente ao ano de 2025, em anexo.

**Art. 2º** - Esta Resolução entrará em vigor na data de sua publicação .

Timóteo, 03 de fevereiro de 2025.



Documento assinado eletronicamente por **Lhinay Marques Parreiras da Silva, Usuário Externo**, em 03/02/2025, às 17:12, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site <http://www.trf4.jus.br/trf4/processos/verifica.php> informando o código verificador **0000545** e o código CRC **66BF8CDB**.

<p style="text-align: center;"><b>PLANO DE AÇÃO</b>  <b>CONSELHO MUNICIPAL DA PESSOA COM DEFICIÊNCIA - CMDPDT</b>  <b>ANO: 2025</b></p>					
EIXO	AÇÃO	COMO	QUANDO	QUEM	METAS
<b>Conhecer e Acompanhar</b>	Realizar levantamento e reordenamento das leis relacionadas à Pessoa com Deficiência (PCD).	<p>Proceder com pesquisas na internet, bem como no Arquivo Municipal de Timóteo;</p> <p>Solicitar, por meio de ofício, à Câmara Municipal de Timóteo sobre a relação das leis;</p> <p>Elaborar quadro com as leis identificadas.</p>	Março	Comissão de Atos Normativos	Apresentação do quadro de leis em duas plenárias durante o ano: 1º e 2º semestre.
	Realizar levantamento de dados municipais sobre Pessoas Com Deficiência.	Encaminhar ofícios às Secretarias competentes solicitando dados relevantes para conhecimento do CMDPDT.	Durante todo o ano	Comissão de Atos Normativos	Apresentação dos dados obtidos em plenária no 1º e 2º semestre.

<b>Conhecer e Acompanhar</b>	Conhecer as instituições de atendimento à PCD que tenham como público pessoas do município de Timóteo.	Providenciar cronograma e rota das visitas;  Realizar visitas presenciais e/ou convite de apresentações nas plenárias.	Durante todo o ano	Comissão Inscrição e Acompanhamento das OSC	Apresentar relatório de visitas nas plenárias de ao menos 04 (quatro) instituições.
	Atualizar o CMDPDT sobre as principais discussões nos Conselhos Estadual e Nacional, bem como nos fóruns e grupos representativos.	Proceder com pesquisas nas redes sociais, whatsapp e sites institucionais para obter informações e socializar nas plenárias.	Durante todo o ano	Comissão de Comunicação	Inserção dos principais temas nas pautas das plenárias ordinárias.
<b>Atuar</b>	Concluir a Revisão do Regimento Interno.	Realizar reuniões para revisão do Regimento.	1º semestre	Comissão de Atos Normativos, Mesa Diretora e Secretaria Executiva	Apresentação do Regimento atualizado na plenária de junho/2025.
	Elaborar planejamento orçamentário para utilização dos recursos do Fundo Municipal da PCD.	Realizar reuniões para elaboração do Plano.	Março	Comissão de financiamento	Apresentação do planejamento orçamentário na plenária de abril/2025.
	Planejar campanhas e eventos do CMDPDT.	Realizar reuniões para planejamento das campanhas, eventos e divulgações do CMDPDT.	Março	Comissão de Comunicação	Apresentação do planejamento na plenária de abril/2025.

<b>Atuar</b>	Estabelecer Comissão Temporária de apuração de denúncias recebidas no CMDPDT.	Realizar definição da composição em plenária.	Fevereiro	Comissão temporária de apuração de denúncias	Adequação do fluxo de denúncias recebidas no CMDPDT.
	Avaliar Plano de Ação 2025.	Realizar avaliação, em plenária, do Plano de Ação 2025.	Novembro	Quórum de conselheiros do CMDPDT.	Concluir a avaliação, identificando as prioridades para o próximo ano.
	Elaborar Plano de Ação 2026.	Realizar até duas reuniões para elaboração do Plano de Ação 2026.	Novembro e Dezembro	Comissão de Atos Normativos	Apresentar Plano de Ação na plenária de dezembro. (Caso for necessário realizar alterações, nova apresentação será feita plenária extraordinária para conclusão).
<b>Propor/Reivindicar</b>	Solicitar realização do Diagnóstico Municipal da Pessoa Com Deficiência.	Encaminhar ofício à Secretaria Municipal de Assistência e Desenvolvimento Social (SEMADS), com cópia para Câmara e gabinete do Prefeito.	Março	Comissão de Atos Normativos	Realização do Diagnóstico Municipal do PCD.

<b>Propor/Reivindicar</b>	Solicitar Diagnóstico de Acessibilidade Municipal.	Encaminhar ofício à Secretaria Municipal competente.	1º semestre	Comissão de Atos Normativos	Realização do Diagnóstico de Acessibilidade Municipal.
	Reivindicar sede acessível para o CMDPDT.	Encaminhar ofício à SEMADS, com cópia para Câmara e gabinete do Prefeito.	1º semestre	Comissão de Atos Normativos	Sede acessível para o CMDPDT.
	Reivindicar formação/capacitação básica-inicial para conselheiros.	Encaminhar ofício de solicitação à SEMADS.	1º semestre	Comissão de Atos Normativos	Formação/capacitação básica-inicial que alcance 100% dos conselheiros do CMDPDT e seja disponibilizada sempre que houver substituições.



ESTADO DE MINAS GERAIS  
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIMÓTEO  
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA E DESENVOLVIMENTO SOCIAL - SEMADS  
CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA PESSOA COM DEFICIÊNCIA DE TIMÓTEO - CMDPDT



<b>Propor/Reivindicar</b>	Solicitar formação/capacitação específica sobre Orçamento do Fundo Municipal.	Encaminhar ofício à SEMADS.	Fevereiro	Comissão de Financiamento e Mesa Diretora	Formação/capacitação em março, que seja disponibilizada para acesso de outros Conselheiros ao longo do ano.
	Solicitar Agente Administrativo exclusivo para o CMDPDT.	Encaminhar ofício à SEMADS.	Fevereiro	Comissão de Financiamento e Mesa Diretora	Agente Administrativo exclusivo para compor a Secretaria Executiva do CMDPDT.